

**Wzór  
(do 130.000,00 zł)**

zawarta w dniu ..... r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego nr **46/FZP/NDSW/2022**, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z uwagi na wartość netto nieprzekraczającą 130.000,00 zł, pomiędzy:

**Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987  
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

**Dyrektor - dr Piotr Margoński**

a

.....

KRS: ..... NIP: ..... REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji Przedstawiciela Zamawiającego jako osoby nadzorującej prace remontowe łodzi motorowej STYNKA II przeznaczonej do celów naukowo badawczych oraz będącej wsparciem merytorycznym dla pracowników Zamawiającego w zakresie remontu jednostki, zgodnie z opisem w załączniku nr 1.

**§ 2.**

**Termin realizacji umowy.**

Umowa obowiązuje od dnia **01.08.2022** r. do **31.12.2022** r.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie za przedmiot umowy oraz warunki płatności.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 Wykonawca będzie otrzymywał umowne, ryczałtowe wynagrodzenie za każdą kontrolę (inspekcję) na placu budowy, w porozumieniu z Sekcją Eksploatacji Statków MIR PIB oraz zatwierdzone przez Kierownika Stacji Badawczej w Świnoujściu:

- a) za nadzór w wysokości PLN netto .... **zł netto** (słownie: ..... złotych netto) powiększoną o ..... % podatku VAT, co stanowi ..... **zł brutto** (słownie:..... złotych brutto) za należyte wykonanie 1 kontroli.
2. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... **zł netto** (słownie: ..... złotych netto), tj. .... **zł brutto** (słownie..... złotych brutto).
  3. Przyjęto **8 wizyt kontrolnych** w ciągu trwania umowy.
  4. Kwota wynagrodzenia rozliczana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca. Fakturę należy wystawiać na adres:  
**Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy, 81-332 Gdynia, ul. Kołłątaja 1, NIP: 586-010-24-41.** Na fakturze należy zamieścić numer niniejszej umowy.
  5. Wynagrodzenie określonego w § 3 ust. 1 płacone będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:..... w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
  6. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień złożenia przez Zamawiającego w banku dyspozycji przelania środków na rachunek Wykonawcy.
  7. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
    - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
    - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
    - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej – [e\\_faktury@mir.gdynia.pl](mailto:e_faktury@mir.gdynia.pl).
  7. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
  8. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
  9. W przypadku opóźnienia w płatności za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany będzie do zapłacenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

#### **§ 4.**

#### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
  - 1) reprezentowania Zamawiającego oraz dbania o jego interesy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji prac remontowych wypisanych w załączniku nr 1 z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, oraz z ustaleniami z Przedstawicielami Zamawiającego (pracownikami MIR PIB),
  - 2) regularne wizytowanie remontowanej jednostki na placu budowy, co najmniej 1-2 razy w miesiącu, w zależności od rodzaju i zaawansowania prac, w uzgodnieniu z Przedstawicielami Zamawiającego, w sumie 8 razy w trakcie trwania Umowy,
  - 3) przesyłanie e-mailem do Zamawiającego raportu z postępu prac, po każdej wizycie na placu budowy, w zależności od rodzaju i zaawansowania prac, od momentu zgłoszenia przez wykonawcę rozpoczęcia robót,
  - 4) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach,
  - 5) reprezentowanie Zamawiającego w procedurze związanej z odbiorem wykonanych prac remontowych, podczas wykonywania prób i odbiorów, które będą wymagały obecności Przedstawiciela Zamawiającego.

2. **Wykonawca** oświadcza, że osoba wykonująca czynności nadzoru remontu jednostki posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie pozwalające na pełnienie funkcji nadzorującego remont.

## § 5.

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Zamawiającego - ..... tel: ....., e-mail; .....@mir.gdynia.pl
2. Ze strony Wykonawcy – ..... tel: ....., e-mail: .....

## § 6.

### Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3, w przypadku zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania kontroli.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy lub jej części zgodnie z umową lub ofertą Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu któregośkolwiek terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w trakcie kolejnych 30 dni. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.

## § 7.

### Siła wyższa

1. Dla potrzeb Umowy, "siła wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, tj: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
3. Strona umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z umowy ze względu na działanie siły wyższej nie jest narażona na konsekwencje finansowe (w tym odsetki, kary albo inne konsekwencje finansowe) lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
5. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.

## § 8.

### Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. w szczególności w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony na wniosek jednej ze Stron, zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „RODO” znajduje się pod adresem internetowym: <https://mir.gdynia.pl/klauzula-rodo/>. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z w/w klauzulą i przyjmuje ją do wiadomości.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia wymagane do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem umowy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu morskiego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia .....2022 r.,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**